

Savoir résumer, une compétence transdisciplinaire

Savoir résumer est une compétence sollicitée dans toutes les disciplines, tant à l'oral qu'à l'écrit, en situation scolaire comme dans les échanges sociaux. Elle suppose la capacité à manipuler la langue, à passer d'un énoncé à l'autre.

Objectifs d'enseignement

Travailler le résumé pour amener l'élève

- à exprimer sa compréhension d'un texte intégral, d'une leçon achevée,
- à reformuler l'essentiel,
- à mettre en évidence les articulations du texte, les enchaînements du raisonnement.

Compétences de lecture mises en œuvre dans le résumé

- **suppression** : repérer/dégager les exemples, les éléments descriptifs, les paroles rapportées, les explications détaillées ;
- **construction** et **intégration** : repérer les mots-clés, les liens, les titres, les phrases récapitulatives, pour faciliter la lecture et orienter la compréhension.

Compétences de production

- **reformulation** : trouver des synonymes,
- **généralisation** : trouver des hyperonymes pour remplacer une série appartenant au même champ sémantique (mobilier, par exemple, pour « table, chaise, lit, etc. »),
- **nominalisation** : transformer une phrase en groupe nominal (exemple : le têtard se transforme en grenouille → la transformation du têtard en grenouille),
- **substitution** : remplacer une proposition subordonnée relative par un adjectif (la droite A *qui coupe* la droite B → la droite A *sécante* de la droite B), une phrase passive par une phrase active (le ballon *est arrêté par* le gardien de but → le gardien de but *arrête* le ballon),
- **respect** de la situation d'énonciation (écriture à la 1^o ou 3^o personne, emploi du passé ou du présent)

Comment travailler la capacité à résumer ?

Faire émerger les représentations de l'élève :

- « résumer », qu'est-ce que ça veut dire ?
- dans quelles situations/quelles disciplines es-tu amené à résumer ? donne des exemples précis ;
- à quoi sert un résumé ?

Faire reformuler in extenso, en paraphrasant le support (un enregistrement audio bref, un texte court lu ou entendu), puis demander de reformuler le contenu en une seule phrase courte. Il s'agit de faire percevoir la différence entre reformulation et résumé.

Faire travailler

- le vocabulaire : la synonymie et l'hyperonymie,
- les liens chronologiques (ensuite, deuxièmement, etc.) et les liens logiques (donc, afin de, etc.) dans un texte,
- le plan d'une leçon : titre et inter-titres, à restituer ou à élargir,
- l'enchaînement des notions : résumé en puzzle,
- l'évaluation d'un résumé : proposer 3 résumés pour un même texte/une même leçon (un résumé trop long, un résumé erroné, un bon résumé),

- la comparaison entre le résumé et le support initial : qu'a-t-on supprimé? reformulé ?
- reformuler un résumé sous la forme d'un schéma.

Faire acquérir une méthode

- 1° lecture : quelles questions dois-je me poser ? quel est le genre, le thème (de quoi me parle-t-on ?), le propos (que dit-on à propos du thème ?) ?
- 2° lecture avec un crayon à la main: repérer les mots-clés, les mots de liaison ;
- 1° écriture : noter les idées essentielles, en reformulant, sans regarder le texte pour éviter la tentation de recopier ; le résumé est fait par unité de sens et non phrase par phrase ;
- 3° lecture : comparer le texte support et le résumé ;
- 2° écriture : compléter, éliminer, organiser.

Arielle NOYERE